

دليل تصنيف اللوازم

(1) **اللوازم المعمرة**: وهي التي لا تفنى بالاستخدام ويجب اعادتها بعد الاستغناء عنها، مثل الآليات الثقيلة والمركبات بأنواعها وأجهزة الحاسوب والسيرفرات والقاصات والاثاث وما شابهها. ويمكن اعتماد مقياس العمر الافتراضي اذا كان اكثر من ثلاث سنوات تعتبر لوازم معمرة/مستدامة. ويتم ادراج مثل هذه اللوازم المعمرة في بطاقة العهدة الخاصة بالموظف ويغرم قيمتها في حال فقدانها او التسبب بتلفها.

(2) **اللوازم المستهلكة المراقبة**: وهي التي لا تفنى بالاستخدام وانما قد تصبح غير صالحة ويجب اعادتها الى الجهة التي صرفتها قبل صرف اخرى جديدة بدلا منها، مثل اطارات المركبات والمراوح والمثاقب والمكابس وما شابهها من تجهيزات مكاتب الموظفين. ويمكن اعتماد مقياس العمر الافتراضي اذا كان أقل من ثلاث سنوات تعتبر لوازم مستهلكة مراقبة. ويتم ادراج مثل هذه اللوازم المستهلكة المراقبة في بطاقة العهدة الخاصة بالموظف ويغرم قيمتها في حال فقدانها او التسبب بتلفها.

(3) **اللوازم المستهلكة بشكل تام**: وهي التي تفنى تماماً بالاستخدام، مثل وقود المركبات وأحبار الطابعات والورق وخريس المكابس والأقلام وما شابهها من الادوات الصغيرة التي يستخدمها الموظفون في مكاتبهم. وهذه اللوازم بطبيعة الحال عمرها الافتراضي أقل من ثلاث سنوات. وهذه اللوازم المستهلكة بشكل تام لا يتم ادراجها في بطاقة العهدة الخاصة بالموظف ويكتفى بتنظيم مستند اخراج يوقع عليه الموظف الذي يستلمها حسب الاصول.