

إعلان صادر عن دائرة المشتريات الحكومية

لإستكمال اجراءات التعيين لوظيفة ضابط مساعد

تدعو دائرة المشتريات الحكومية من السيد حمزة حافظ طالب أبوديه والذي حصل على اعلى مجموع بالعلامات (علامة اختبار كفايات+علامة المقابلة الشخصية) بعد اجراء المقابلة الشخصية لوظيفة ضابط مساعد والتي عُقدت في مبنى الدائرة بتاريخ 2025/9/1، الحضور الى مبنى دائرة المشتريات الحكومية الواقع على دوار اليوبيل (الواحة) شارع وصفي التل خلال سبعة ايام عمل من تاريخ الإعلان وذلك لغايات استكمال اجراءات التعيين مصطحباً معه الوثائق الواردة أدناه، علماً بأنه في حال عدم الحضور خلال المدة المحددة أعلاه ستعتبر مستكفأً عن التعيين بالوظيفة.

الوثائق المطلوبة

- 1- (6) صور شخصية حديثة.
- 2- (2) صورة مصدقة عن شهادة الثانوية العامة وكشف العلامات.
- 3- (2) صورة مصدقة عن شهادة البكالوريوس.
- 4- (2) صورة مصدقة عن كشف علامات البكالوريوس.
- 5- (2) صورة مصدقة من وزارة العمل عن شهادات الخبرة إن وجدت.
- 6- (2) صورة عن بطاقة الأحوال المدنية.
- 7- (2) صورة عن دفتر العائلة.
- 8- (2) صورة عن شهادة الميلاد.
- 9- شهادة عدم محكومية حديثة (خلال فترة استكمال اجراءات التعيين).
- 10- صورة عن دفتر خدمة العلم/مؤجل او معفى.
- 11- وثيقة اشتراك او عدم اشتراك من مؤسسة الضمان الاجتماعي (بيانات المؤمن).
- 12- وثيقة تثبت بأن المذكور أعلاه ليس شريكا في شركة تضامن او مشارك في ادارة اي شركة او مالكا لأي مؤسسة فردية او مكتسبا صفة التاجر وفق قانون أحكام قانون التجارة.
- 13- وثيقة من مديرية التقاعد المدني او العسكري تثبت عدم تقاضي راتب تقاعدي.